

Gestão “Torvelim”

Repases

1. Administrativo e de Patrimônio:

- a. A Engenheira da FUNFARME Maria José informou que as obras devem terminar no final da próxima semana (após o feriado). Relatou também dificuldade em encontrar mão-de-obra para marcenaria. A coordenação será avisada de qualquer mudança no prazo, e por hora a mudança para a Casinha fica para a semana após o Workshop (a partir do dia 11 de Junho).
- b. O valor para confecção do grafite com tema “revolução” foi negociado de R\$1.600,00 para R\$1.000,00. Além do grafite, serão feitos os logos do CAEZ e da AAEEZ por 250,00.
- c. O ofício solicitando auxílio da faculdade na obtenção de novos itens para a sede do CAEZ foi protocolado hoje, contendo a cobertura do valor gasto com o grafite.
- d. Por falhas internas, as atas da Gestão Torvelim não constam no site do CAEZ. A coordenação pediu ajuda para a Comunicações para a atualização.
- e. A coordenação, junto com o Sociocultural, irá planejar evento de reinauguração da Casinha assim que a mudança for concluída. O prazo é para que ocorra ainda no primeiro semestre.

2. Assistência estudantil:

- a. A coordenação entrou em contato com o senhor Darci para discutir o que ficou resolvido acerca da questão do portão lateral. Ele disse que o assessor Mateus, da FUNFARME, alegou que não poderia conceder a abertura integral do portão, e que manteria o horário atual de abertura.
- b. Reunião com o diretor de alunos, Kazuo, na quinta-feira (24/05):
 - Referente a possibilidade de abono de faltas para as consultas do SOPPA. Foi reforçada a situação psicológica precária dos alunos da faculdade e de que medidas teriam de ser tomadas. Foi pedido à coordenação o encaminhamento de ofício com a demanda para a diretoria de ensino. Kazuo se comprometeu a entrar em contato com o Dr. Brienze, diretor de ensino.
 - O diretor Kazuo confirmou, além da contratação de bibliotecária para estender o horário de funcionamento da biblioteca através dos cargos de confiança, a contratação de um psicólogo em tempo integral para atuar no SOPPA.
- c. No dia 28/05 houve reunião entre os coordenadores de Assistência Estudantil dos três centros acadêmicos da faculdade.
 - A pauta puxada pelo CAPsi, sobre a questão do transporte dos alunos para os estágios. Por ser um assunto muito complexo, que envolve integração entre os cursos, viabilidade do meio de transporte e o trajeto para os estágios, ficou decidido que os coordenadores ficariam responsáveis por pesquisar a situação do transporte em outras faculdades e avaliar como ele funciona aqui para os três cursos.
 - Foi pedido às representantes do CAERP e CAPsi que repassem nas suas reuniões a pauta sobre cotas na FAMERP, e a necessidade de retomarmos as discussões da

comissão de cotas. Foi apresentada a proposta de divulgarmos uma reunião aberta a faculdade para divulgar o que já foi discutido em comissão e buscar encaminhamentos.

3. Científico:

- a. Congresso Acadêmico de Ciências da Saúde (I CACS):
- O Congresso acontecerá nos dias 13, 14 e 15 de agosto no Centro de Convenções da FAMERP. O evento no facebook foi criado, o edital e o link para submissão de trabalhos foram atualizados. A maioria das palestras e oficinas foram confirmadas. O evento está em processo de oficialização na diretoria. Patrocínios ainda estão sendo procurados. Foi enviado para a FAEPE o ofício do VI Prêmio José Lins Werneck (R\$ 750,00 para a melhor apresentação de trabalhos).

- Programação:

Segunda-feira (13/08)

17h – 18h Apresentação de Trabalhos Científicos

18h – 18h30 Cadastramento

18h30 – 20h Mesa: Contexto político atual: como a saúde e pesquisa são afetadas?

20h – 20h30 Coquetel + Cultural

20h30 – 21h30 Prevenção Quaternária (Palestrante a confirmar)

21h30 – 22h Mesa de Abertura com a Diretoria

Terça-feira (14/08)

17h – 18h Apresentação de Trabalhos Científicos

18h – 18h30 Cadastramento

18h30 – 19h30 Meio Ambiente e Saúde - Prof. Francisco Chiaravalotti

19h30 – 20h Espaço pleno pré oficina

20h – 21h Oficinas

1. Arteterapia - Camila Volpe
2. Gênero e Sexualidade – Jéssica Oliveira e Marcela Macchi
3. Empoderamento e prevenção – Nathalia Henke
4. Mindfulness – Salvador Hernandes

21h – 21h30 Coffee

Quarta-feira (15/08)

18h30 – 19h30 Atendimento a Vítimas de Violência Sexual – Profa. Maria Ivete Boulos

19h30 – 20h30 Papel da Equipe Multiprofissional nos Cuidados Paliativos – Prof. Eduardo Miyazaki

20h30 – 21h Coffee

21h – 21h45 Equipe Multiprofissional em transplantados - João

21h45 – 22h Apresentação do prêmio e Encerramento

Preços:

Aluno Sócio/CASA: 35 reais

Aluno FAMERP: 40 reais

Faculdades Parceiras: 50 reais

Outros (as): 60 reais

4. Clev:

Sem Repasses.

5. Comunicações:

- a. Foram publicadas no evento do I CACS as artes referentes a: capa, save the date e abertura de inscrições.
- b. As vendas de ingressos para o I CACS começaram no dia 28/05; é importante que os participantes levem no dia do evento suas carteirinhas da faculdade, para que possamos conferir com o ingresso.
- c. Foram enviadas para o e-mail das turmas (Medicina, Psicologia e Enfermagem) as informações referentes ao congresso.
- d. As inscrições do Workshop foram prorrogadas até o dia 02/06.
- e. A arte do outdoor foi confirmada hoje e deve ser exposta dia 01/06.

6. Educação:

- a. Plantões: dia 28 de Maio houve reunião da Comissão dos Plantões, que visa a regulamentação e fiscalização dos plantões do internato. Foram pautadas as funções dos internos, suas reclamações e demandas. O Regimento do Internato foi lido e foram ressaltadas as proibições de trocas de plantão entre áreas e entre séries e a duração de cada plantão.

Uma reclamação dos internos foi de que muitas vezes falta interesse por parte de alunos e professores, alguns residentes não deixam serviço e muitos internos não cumprem a carga horária completa do plantão devido à falta de alojamento, no caso da Emergência Pediátrica.

Como forma de melhorar o aprendizado, os chefes presentes se comprometeram de listar as funções do interno e disponibilizá-las, como já existe no plantão da Emergência Pediátrica. Além disso, se comprometeram a conversar com os residentes e providenciar alojamento na Pediatria.

7. Extensão:

- a. Cria Vida: 25/maio ocorreu o último encontro do primeiro ciclo na Arprom sobre o tema Saúde Mental.
- b. Pescar: 25/maio ocorreu o último encontro do primeiro ciclo na Alarme sobre o tema vestibular e cotas. O tema foi alterado devido a demanda dos alunos sobre esse assunto.
- c. Aurora: Aguardando resposta da central Regional para darmos seguimento aos encontros.

8. Externas:

- a. o EREM Curitiba teve que ser adiado devido a conjuntura atual e as consequências da greve dos caminhoneiros. Novas datas estão sendo estudadas para o evento e o reembolso só irá acontecer quando a nova data do evento for divulgada.
- b. A empresa de ônibus aceitou devolver os 50% que já havíamos pago para a viagem de Curitiba, o depósito deve ser feito na sexta feira. Por isso, liberamos o reembolso

dos estudantes que tinham pago o ônibus do EREM. O dinheiro deve ser retirado com a Verinha.

- c. As inscrições do ECEM (Encontro Científico dos Estudantes de Medicina) estão abertas e o lote promocional foi prorrogado. O evento será em campinas durante os dias 07 ao 13 de julho e contará com o FEV (Fórum de estágios e vivências). As inscrições em blocos poderão ser feitas a partir dessa semana.

9. Financeiro:

- a. Devido a uma mudança no sistema do banco Santander, as transferências bancárias feitas pela internet pelo CAEZ não podem ser realizadas no momento. A partir de agora, é necessária a atualização do titular da conta bancária para o coordenador financeiro atuante - algo que deverá ser feito sucessivamente nas próximas gestões. A alteração do sistema consiste em passar a controlar a conta bancária através do aplicativo para smartphones ID Santander Empresas, deixando de lado o token físico. Tal tarefa será realizada na semana que vem.

10. Geral:

- a. Haverá reunião com representantes do CAERP e do CAPSI, dia 6 de Junho de 2018, às 12 horas, na sala de reuniões do CAERP. As pautas levadas pelo CAEZ são I CACS, cotas e participação discente em congregação.
- b. Houve reunião com a Diretoria Geral da FAMERP e os 3 Centros Acadêmicos no dia 29 de Maio de 2018, às 11 horas e 30 minutos:
 - I. Greve e paralisações: por demanda de alunos da Enfermagem e da Psicologia, reunião foi agendada para verificar situação de discentes que não estão conseguindo comparecer nas aulas e estágios. A Diretoria se propôs a verificar a possibilidade de abonar as faltas para essa semana, e caso haja alguma mudança na situação da greve os alunos serão avisados.
 - II. Sindicância do aluno do terceiro ano acusado de filmar as alunas: os prazos para a sindicância estão sendo postergados por conta de fatores burocráticos. O aluno irá depor para a Diretoria da FAMERP amanhã, quarta-feira, e a partir daí novos prazos serão instaurados. O atraso foi devido a, entre outros motivos, pelo aluno demorar para assinar a convocação.
 - III. Regimes domiciliares: o Diretor Dulcimar está levantando modelos de outras universidades em relação ao funcionamento dos regimes domiciliares, pois alega que o regimento da FAMERP não é conciso quanto a este direito.
 - IV. Foi contratada nova bibliotecária para a FAMERP. Em breve, o funcionamento será estendido, durante a semana, para as 22 horas. O Diretor foi cobrado, também, pela contratação de psicólogo para o SOPPA, que está sendo providenciado.

- V. Diretor foi cobrado em relação a alteração do calendário da Medicina por conta da Intermed. O assunto será verificado com o Diretor de Ensino, Sérgio Brienze.
- VI. O Diretor foi contestado sobre o atraso da entrega da reforma da Casinha, e disse que novas licitações da FAMERP já foram abertas: do antigo protocolo (atual sede do CAEZ), do museu e da entrada do bloco de laboratórios U6. De tal forma, as reformas devem concluir na próxima semana. Além disso, constatou-se que não haverá troca das janelas e do forro, e o diretor informou que irão preservar o máximo possível as estruturas antigas, portanto, foram apenas feitos reajustes no forro e as janelas serão pintadas.
- VII. Haverá mais uma Congregação no primeiro semestre. Em breve as convocações serão enviadas por e-mail.
 - c. A lista dos jalecos confeccionados com o logo do CAEZ já está na Belle Blanc. O prazo para escolha do modelo, tamanho e pagamento da primeira metade em dinheiro é dia 15 de Junho. O modelo do jaleco é padronizado, com escrita do nome a escolha, logo da FAMERP e logo do CAEZ com o símbolo da escrita circunscrita.

11. Sociocultural:

- a. Corredor Cultural: Houve reunião com a Diretora de Extensão, Ana Sabino, uma aluno enfermagem e uma aluna da psicologia, ambos da comissão organizadora do evento. Foi decidido que o Corredor Cultural terá 3 dias e ocorrerá nos dias 17, 18 e 19 de setembro.
 - Primeiro dia: abertura com uma apresentação inicial de teatro, dança ou música. Seguida de uma mesa com responsáveis pela promoção da cultura em Rio Preto, como gestores do SESC, Casa de Cultura e SENAI, os quais serão convidados pela Diretora. Além disso, planeja-se organizar uma exposição no fleury.
 - Segundo dia (terça-feira): iniciará com uma palestra sobre Arte e Cultura na faculdade. E em seguida, haverá oficinas simultâneas para os participantes escolherem.
 - Terceiro dia: exibição de um curta metragem, seguido de um debate e em seguida um sarau de encerramento.
 - Por enquanto, planeja-se o evento para o Anfiteatro Fleury e as salas do Fleury.
 - A diretora de extensão fará uma viagem, que não foi financiada pela faculdade, para a reunião do Fórum de pró-reitores de extensão das universidades públicas brasileiras.

12. Workshop:

- Repasses:
 - I. Foi fechado o patrocínio com o restaurante Só Suco no valor de R\$ 1.700,00 (mil e setecentos reais) a ser pago em três parcelas. Então no total, por enquanto, os patrocínios do Workshop somam: R\$ 12.200,00 (doze mil e duzentos reais).
 - II. Os kits de materiais (pastas, folhas e canetas) foram retirados no Bazar Alice essa terça-feira, 29, referente à parceria com a Papelaria Criativa.

- III. A Liga do Trauma desistiu de compor a estação do Trauma no Workshop, por isso mais monitores serão necessários para realização dessa estação. Além disso, a comissão terá que conseguir bonecos emprestados para realização dos procedimentos da estação.
- IV. Foi realizada reunião com os monitores do Workshop. Os monitores presentes foram distribuídos nas estações, mas ainda faltam, aproximadamente, 20 monitores para compor totalmente as estações.
- V. Os gessos, malhas e algodões para a estação de ortopedia foram comprados com a empresa Produmed, no valor de R\$ 228,00 (duzentos e vinte e oito reais). Esse valor foi pago em cheque e o material deve ser entregue para a secretária Vera Lúcia, quarta-feira que vem dia 06 de junho.
- VI. Foi confirmado pelo Diretor Dulcimar que todas as salas e laboratórios dos Pavilhões Mário Covas e Fleury estão reservados, bem como o anfiteatro Fleury.
- VII. O laboratório de Patologia também teve sua reserva confirmada pela Prof. Jane.
- VIII. Também foi emprestado pelo Professor Funes as peças da estação de Anatomia, que deverão ser levados pela Comissão Organizadora, um dia antes do evento, do Laboratório de Anatomia ao lado do ACRA para o Laboratório de Anatomia da Enfermagem. O professor apenas não autorizou o empréstimo dos corpos inteiros.
- IX. Foi fechado acordo com os técnicos de laboratório Eduardo (estação de Parasitologia e Embriologia - no Mário Covas), Nilson (estação de Patologia - no laboratório de patologia), Ideval (estação de Cirurgia - no Mário Covas) e Adriana (estação de anatomia - no Mário Covas). Eles deverão trabalhar das 12h às 18h, nos dois dias de evento, pelo valor de R\$ 130,00 (cento e trinta reais) por dia.
- X. Foi protocolado novamente o ofício pedindo R\$1.700,00 reais à diretoria/HB/Funfarme, patrocínio referente ao valor das camisetas do Workshop.
- XI. O coffee do HB para 350 pessoas, para o dia 09 de junho, sábado, foi confirmado, assim como a autorização de alimentação no refeitório do HB, para a Comissão Organizadora, nos dois dias de evento.
- XII. A previsão de entrega para as camisetas do WS é para quarta-feira que vem.
- XIII. Será sorteado uma bolsa de 25% da Cultura Inglesa.
- XIV. A programação foi decidida:
 - 6h30-7h00: Credenciamento.
 - 7h00-7h15: Apresentação do WS e da programação.
 - 7h15-8h00: Apresentação das instituições da Famerp: CAEZ, AAAEZ e IFMSA.
 - 8h00-8h30: Apresentação Educação Médica/Vestibular.
 - 8h30-9h00: Espaço sobre Humanização na Medicina.
 - 9h00-10h00: Mesa alunos 1° e 6° anos (+talvez vídeo).
 - 10h00-10h30: COFFEE BREAK.
 - 10h30-11h30: Mesa Médicos: Clínica e Cirurgia.
 - 11h30-13h20: ALMOÇO.
 - 13h20-18h30: Estações.

- 15h00-15h30: COFFEE BREAK

Pautas

1. Workshop:

- a. Ajuda para achar palestrantes: foram delegadas funções para membros da gestão.
- b. Questão Coffee Break-Saquinhas: encarregaram membros da gestão para a compra dos mantimentos que não serão fornecidos pelo patrocinador.

2. Extensão:

- a. Formatura Pescar dia 05 de junho, às 19h30. 7 coordenadores do CAEZ irão.

3. Externas: EREM

Foram pautadas as possíveis datas novas para o EREM, problemas com cada data, propostas não sustentadas sobre mini-EREM e EREM em Rio Preto.

Foi acrescentado um espaço de acúmulo sobre a greve dos caminhoneiros para o dia 05 de junho, puxado pelas coordenadoras Larissa, Gabriel e Joyce. E será inserido um espaço de acúmulo sobre processo saúde-doença.

4. Greve dos caminhoneiros.

Discussão do panorama atual do Brasil.