

## Reunião Ordinária – 28/11/2017

### Gestão “Torvelim”

#### Repases

##### 1. Administrativo e de Patrimônio:

- a. Foi comunicado pela engenheira Maria José que existem algumas pendências de documentação com a empresa responsável pela reforma da casinha e que por isso houve um atraso, as obras devem começar na próxima segunda-feira (04/12). A engenheira garantiu que qualquer informação nova será repassada, mas mesmo assim continuaremos cobrando o cronograma.
- b. Houve reunião com o financeiro para avaliar os gastos do CA e o reajuste dos aluguéis.
- c. Houve escala para esvaziar a salinha de arquivo no sábado (25/11), os documentos do CAEZ foram guardados no armário de gavetas que está no protocolo antigo e o que não coube lá foi alojado em caixas.

##### 2. Assistência estudantil:

- a. Foi publicado na página do CAEZ no Facebook, dia 22/11, o questionário sobre cotas. O intuito do questionário é colher a opinião dos discentes, docentes e funcionários da faculdade sobre cotas na faculdade. Até agora, houve 95 repostas. Muitos alunos relataram que o questionário apresentava questões confusas, que permitiam duas interpretações opostas. As respostas dessas questões serão avaliadas pela Comissão.
- b. Reunião entre os 3 Centros Acadêmicos da FAMERP, dia 22/11 às 18h: foram pontuados
  - Semana de Recepção: os três centros acadêmicos concordaram em realizar atividades juntos na segunda e terça feira (5 e 6 de fevereiro de 2018). No entanto, foi pontuado pelos alunos de enfermagem o fato de que nem todos os representantes do centro acadêmico recebem dispensa para participar da semana de recepção, porque eles já realizam estágios no terceiro ano e o número de alunos da turma é muito reduzido. Para a semana de recepção, todos os alunos do CAERP do segundo ano receberão dispensa, enquanto apenas 3 do terceiro ano também receberão. Embora eles considerem que o número possa ser suficiente, ressaltaram que ainda é muito reduzido quando comparado ao número de estudantes de medicina que participam dos espaços na Semana de Recepção. Sobre isso, afirmaram que o CAERP não tem muito força ante a Diretoria do curso de enfermagem, e ressaltaram a importância de integrar-se ao CAEZ para somar forças junto à Diretoria da faculdade.
  - Plano de Alimentação: o plano foi apresentado aos alunos presentes e posteriormente enviado no grupo de WhatsApp dos coordenadores de Assistência dos 3 CAs. Os alunos presentes aprovaram o projeto e participarão da reunião com os diretores Dulcimar e Jorge Fares para discutir os termos do Plano.
- c. Reunião com o Diretor Kazuo no dia 24/11, às 9h: foram pontuadas as seguintes questões:
  - portão lateral: o Diretor pediu que a coordenação encaminhasse um ofício à Diretoria de Alunos para defender o funcionamento da catraca sem horário

para fechar, uma vez que não requer segurança e é uma demanda dos alunos. O ofício foi encaminhado no dia 27/11 e será apresentado aos responsáveis da Funfarme.

- cadeiras para os 3 centros acadêmicos como ouvintes nas reuniões do CASA: o Diretor disse que levaria a pauta para a próxima reunião do CASA, no dia 30/11.

- Plano de Alimentação: foi pedido ao professor Kazuo que entrasse em contato com o Diretor Dulcimar para solicitar uma reunião para discutir o Plano de Alimentação com o Diretor Jorge Fares. Kazuo pediu que a coordenação enviasse um e-mail à secretaria do Diretor Dulcimar, especificando a pauta. O email foi enviado dia 27/11.

- Questionário sobre as bolsas: foi apresentado ao professor Kazuo as respostas do questionário feito pelo CAEZ para colher relatos dos alunos bolsistas, em que os alunos falavam da importância de receber a bolsa, mas criticavam o valor baixo e certas posturas tomadas pela assistente social, Léia, durante a entrevista, que julgaram inapropriada. O diretor disse que conversaria com ela para possíveis mudanças, uma vez que a Léia será, possivelmente, a única assistente social responsável pela entrevista nos próximos processos de seleção.

- Kazuo também relatou que está montando com o SOPPA e o DESC um projeto para efetuar atendimentos preventivos que detectem condições desencadeantes de distúrbios psicológicos em alunos, que podem levar até a suicídios. Ele afirmou que, de acordo com um estudo, alunos ingressantes do primeiro e segundo anos (recém entrados no ambiente hierárquico da faculdade), e alunos do quinto ano (recém entrados no ambiente hierárquico hospitalar), são os que mais apresentam tentativas de suicídio.

d. Reunião com a Léia, Assistente Social do CASA, no dia 24/11 às 11h30: na reunião, foram discutidos:

- a elaboração de um novo questionário a ser deixado no CASA para colher relatos de alunos bolsistas. Léia concordou com a necessidade de ter seu trabalho avaliado também, e sugeriu que fizéssemos apenas questões fechadas sobre perfil do aluno (ano e curso da graduação e qual modalidade bolsa possui), avaliação das bolsas, horários de atendimento, número de vegetarianos, e uma questão aberta para sugestões e críticas. A coordenação formulará o questionário junto à professora Maria Sílvia para que ele seja mais objetivo.

- Léia afirmou que pretende continuar trabalhando sozinha nas entrevistas, uma vez que seria necessário realocar alguém de outro serviço porque não há abertura de concursos para novos funcionários. Ela disse que, para os próximos processos seletivos, iria aumentar o prazo das entrevistas para atender à maior demanda.

- Também pediu para que continuássemos lutando, principalmente, pelo aumento do valor das bolsas, e que nos inteirássemos acerca do projeto de Doações para o CASA.

e. Foi marcada reunião com os Diretores Dulcimar e Jorge Fares para o dia 29/11, às 11h, sobre o Plano de Alimentação. Nela, estarão presentes coordenadores dos 3 centros acadêmicos.

### 3. Científico:

a. Reunião com a diretora de Extensão Ana Sabino dia 22/11

Foram pautadas em reunião realizada entre os coordenadores científicos da gestão torvelim e a ex coordenadora científica Ana Paula com a diretora de extensão:

- apresentação dos novos coordenadores Isabela e Caio
- possibilidade de no começo do ano de 2018 realizar uma visita a um hospital geriátrico coordenado pelo Frei Francisco para posteriormente apresentar para as ligas acadêmicas. A ideia é levar o maior número possível de ligas para o local para que elas possam conhecer a demanda e se possível realizarem uma extensão contínua.
- encontro das ligas: também em reunião com os futuros coordenadores de liga no começo do ano de 2018 definir uma data e um local para a realização do encontro, se for do interesse dos coordenadores
- pesquisa realizada pelas ligas no ano de 2017: foi levado para a diretora de extensão o projeto de pesquisa que as ligas realizaram ao longo do ano. Ela deu a ideia de posteriormente analisarmos cada projeto e sugerir para os futuros coordenadores pontos específicos que poderiam ser realizados durante o próximo ano. Exemplo: cumprir um objetivo ou realizar um questionário
- oficialização do colig: continua em andamento. A advogada Kenia ainda não deu um parecer sobre o assunto.

#### b. COLIG

- Certificação das Ligas: as ligas Liclim, Lgg, Lha, Lifig, Limele, Liped, Liga do Trauma, Liga de Infectologia, Lhas e Lidor apresentaram problemas no pedido de certificação de 2017. Os problemas envolviam carga horária não correspondente às atividades das ligas, assinatura de docentes e membros que não serão certificados. Os erros dos relatórios já foram corrigidos pelos membros da coordenação.

- A ex presidente do COLIG está conversando com os docentes responsáveis pelas ligas acadêmicas para perguntar como foi coordenar a liga esse ano, se os coordenadores foram eficientes ou para questionar a ausência de participação do docente.

#### - Científico e Comunicações

Foi feita uma arte esclarecendo qual o papel dos principais coordenadores de liga (geral, ensino, pesquisa e extensão).

#### c. Câmara de extensão

- sobre as ligas acadêmicas, foram pontuados na reunião o que foi discutido entre os coordenadores científicos e a diretora Ana Sabino em reunião no dia 22 de novembro

#### d. Reunião com a coordenadora de ensino do caerp 24/11

- foi exposto pela coordenadora do CAERP alguns pontos do regimento do COLIG como: o motivo da presidência e a vice-presidência do COLIG serem compostos pelos coordenadores científicos do CAEZ e o motivo do COLIG ser associado aos centros acadêmicos. Também foi comentado sobre a insatisfação de algumas ligas só contemplarem os alunos de medicina em suas atividades.

#### e. Evento de IC

Fomos ao NAPP no dia 28/Nov/17 apresentar uma proposta de Evento sobre iniciação científica, justificando a demanda disso na faculdade e apresentando ideias de palestras, workshops e amostragem de pôsteres. A

secretária do NAPP nos disse que um evento como este não é necessário, uma vez que os módulos de palestras do NAPP já suprem essa demanda dentro da faculdade. Contudo, ela irá entregar a nossa proposta de evento à diretora de pesquisa e nos contatará depois.

Clev:

- b. Houve uma reunião, no dia 22 de novembro às 17h30, da CLEV e da Coordenação de Políticas Externas com o Centro Acadêmico Dra. Patrícia Cury, da Faceres. Nessa reunião, foram explicadas as modalidades de intercâmbio da DENEM, os objetivos desses estágios e os processos de seleção e documentação. Além disso, discutiu-se a abertura de uma CLEV Faceres, bem como elucidou-se o que eram as instituições IFMSA, DENEM e IFMSA Brazil. Durante a semana, após essa reunião, três alunos da Faceres entram em contato com a CLEV com intenção de viajar ainda no ciclo 2018/2019. Todos foram adicionados ao grupo de whatsapp para receberem maiores orientações. Por causa do curto prazo para realização de inscrições e como dois dos interessados estavam presentes na reunião, a CLEV vai dar certificado dessa reunião como Oficina obrigatória da CLEV, visto que a abordagem da reunião foi muito similar ao indicado para a Oficina. A aluna que quer viajar e não estava na reunião terá que participar da Oficina marcada para domingo dia 26 de novembro.
- c. Foi realizada uma Oficina de Estágios e Vivências no domingo, dia 26 de novembro às 17h, via Skype. Nela estavam presentes os três atuais CLEVs e a antiga CLEV da gestão Mandacaru, além de um aluno da FAMECA, uma aluna da Universidade Brasil, uma da FACERES e duas alunas da FAMERP. Os certificados já foram emitidos e enviados aos alunos.
- d. O prazo de inscrições para esse ciclo 2018-2019 SCOPE/SCORE, NBChina e ENs se encerra quinta-feira, 30 de novembro de 2017.

4. Comunicações:

- a. Foram modificadas as artes dos certificados de participação do CAEZ e da CLEV para a confecção dos certificados de alguns alunos da Famerp que se inscreveram no atual edital da CLEV.
- b. Foi feita uma arte de divulgação dos coordenadores de liga que será divulgada pelo científico.

5. Educação:

- a. Câmara de Graduação: ocorreu reunião com as seguintes pautas no dia 22 de novembro às 7h15:

Escritório Internacional: espera-se criar um setor que seja responsável por enviar e receber alunos da instituição, processo conhecido como mobilidade acadêmica. O projeto seria baseado no programa da Unesp (a qual possui um programa geral na reitoria e cada unidade organiza sua mobilidade; a faculdade de medicina de Botucatu possui um dos mais bem estruturados projetos) ou baseado no programa da Faculdade de Marília. O docente responsável seria o professor Luis Carlos Mattos, responsável pelos estágios da escola, o professor Werneck e alguns professores da enfermagem e psicologia que já manifestaram interesse;

Datas: as datas das reuniões da Câmara de Graduação do ano de 2018 já foram definidas e aprovadas;

Mudanças no Regimento da Câmara: presidente da Câmara, Sérgio Brienze, sugeriu garantir e pré-estabelecer substituto para seu cargo caso não possa comparecer às reuniões. Proposta aceita e foi definido que a docente Maria Rita será a substituta;

Propôs-se inserir todos os departamentos da FAMERP na portaria, uma vez que alguns como Anatomia, não estão listados. Proposta aceita e os docentes/chefes responsáveis serão convocados para as reuniões;

O regimento da Câmara foi revisto e foi lembrado que os convocados que faltam por 3 vezes consecutivas tem seu mandato suspenso. A partir disso, o docente suspenso não poderia usar a participação na Câmara em seu currículo profissional;

Professora Elza, de fisiologia, sugeriu inserir um representante discente de cada ano de cada curso na portaria. Proposta recusada pelo número excessivo de integrantes. Entretanto, foi decidido que, cada curso, terá direito a uma representação discente e a uma representação por Centro Acadêmico, totalizando 2 representantes (mais um suplente caso seja necessário). Atualmente, existe apenas uma representação discente por curso (com direito a um suplente caso seja necessário).

NuDES: o Núcleo de Desenvolvimento em Educação em Saúde (NUDES) teve seu nome alterado para Centro de Educação em Saúde (CEDS) pela diretoria geral. O Centro propõe mudanças no aproveitamento de estudo, inserção de regime de dependência no curso, mudança na estruturação das avaliações. O diretor de ensino, Sérgio Brienze, comentou a importância da inserção dos discentes nos projetos. Já que são diversas as propostas, uma reunião extra da Câmara talvez seja necessária.

DIP quarto ano: levou-se como pauta a disciplina DIP do quarto ano médico. Como constatado em reunião ordinária anterior do CAEZ, a disciplina apresenta correção de avaliação subjetiva e com um caráter punitivo. Não existe devolutiva nem a possibilidade de conferir a prova após entrega de notas, e a revisão de prova é subutilizada pelos estudantes, os quais não se sentem seguros em usar tal recurso. O professor Fernando Gongora, um dos docentes de DIP, presente na Câmara, afirmou que o ideal é se fazer o feedback e discutir as questões com os estudantes, algo que ele implantou no terceiro ano. Entretanto, muitos discentes, por falta de interesse, não comparecem a essas devolutivas. Logo, não poderia afirmar se os alunos participariam dessas atividades no quarto ano. Ainda assim, ressaltou a importância do feedback. A disciplina de DIP ainda será discutida em reunião posterior sobre as ATCs.

Convidados: os convidados na Câmara de Graduação devem colocar seus nomes na lista de presença, uma vez que a participação também pode servir para emissão de declaração de participação.

b. Reunião com o Diretor de Ensino Sérgio Brienze

No dia 24/11, a pedido do diretor, foi realizada uma reunião com os coordenadores de Educação Médica para que as propostas da coordenação fossem apresentadas.

Quanto ao Plano Político Pedagógico e ao Regimento Interno, o diretor disse que, caso ocorram alterações, não serão impostas, mas sim construídas por toda a comunidade (docentes, diretores, discentes, funcionários, etc.).

Em relação aos convênios, o diretor concordou em estudar formas de calendário e critérios para os estágios e cobrará os serviços, não os departamentos, para que o processo seja mais resolutivo, entretanto, afirmou que não concorda com “leis incoerentes”, ou seja, não concorda em criar algo que limite oportunidades específicas para estagiários de outras escolas.

c. Reunião 4º ano - Avaliações Teóricas Conjuntas: ocorreu reunião sobre as questões das ATCs e DIP na ATC no dia 22 de novembro às 10h30:

Questões: atualmente, são feitas duas questões para uma ATC a cada 50 minutos de aula. No total, devem ser feitas 6 questões: 2 para ATC, 2 para RecATC e 2 para a avaliação final. Os docentes presentes na reunião afirmaram que existe dificuldade em se criar, por ano, 6 questões diferentes e uma das principais reclamações do Núcleo Pedagógico (NuPe) foi que os professores não enviam todas as questões pedidas. Diversas vezes foi pontuado que a ATC facilitou o trabalho da docência, e se o professor assumiu a docência, tem de cumpri-la. Nesse ano de 2017, ficou estabelecido que, se o docente não enviou a questão, o estudante teria a pontuação completa do teste. Além disso, o NuPe afirmou que não tem discernimento para definir quais questões devem ir para ATC, para Rec e para o exame. Portanto, solicitaram, quando os docentes enviarem as perguntas, que fosse pré-estabelecido para onde vai cada questão. Proposta aprovada. Outro ponto levantado foi sobre os comentários da resposta que deveriam ser mandados junto à questão pelo docente, os quais nem sempre são enviados. Ficou decidido que o docente deve estabelecer um plano de disciplinas claro e enviar até 80% das questões completas que deve mandar por 50min/aula. Caso contrário, os estudantes terão nota 10 e o ocorrido será levado à diretoria geral.

DIP na ATC: atualmente, DIP na ATC é composta por questões dissertativas, tendo 3h para serem respondidas (e 2h30 na RATC). Um dos problemas levantados para as questões dissertativas é o tempo que se leva para serem corrigidas. Na última avaliação, as notas da ATC foram liberadas um dia antes da Rec. Questionou-se soluções e punições para docentes que atrasam a correção. Outro problema foi a falta dos comentários/resposta das questões que serviriam como parte da devolutiva. Foi decidido que o critério de avaliação deverá estar constando no plano de ensino da matéria no início do ano para que não haja subjetividade de correção. Além disso, uma das maiores mudanças está no fato de que a DIP participará da ATC na forma de testes. Se a disciplina julgar necessário, poderá aplicar uma outra avaliação no horário destinado às aulas práticas (horários esses que a disciplina utiliza para dar aulas teóricas). Decidiu-se também que o peso da avaliação teórica, isto é, da ATC, será de no mínimo 50% da nota final. Os outros 50% ficam divididos entre a avaliação prática e os Temas Transversais.

d. Temas Integrados (Temas Transversais): ocorreu reunião para formatação dos TTs no dia 27 de novembro às 10h:

O principal problema, que já havia sido discutido, é que os Temas estão associados a outras matérias, portanto, não é uma disciplina única. Assim, cada docente/departamento da um peso diferente para os TTs e para a ATC.

Uma das propostas que surgiram para facilitar a entrega de notas foi a de impressão das notas pelas secretárias para serem colocadas em murais, tal como já acontece com as notas das avaliações práticas.

A docente Luciana de clínica esquematizou um manual para ser disponibilizado aos docentes ressaltando suas funções nos TTs, deixando claro que as aulas não devem ser expositivas, mas sim discussões de caso com toda a sala.

Os casos deverão ser entregues pelos professores até 30 dias antes da discussão e acontece toda sexta-feira;

O docente fará 10 questões envolvendo farmacologia e patologia. Todos os grupos, que serão por ordem alfabética, responderão às 10 questões. O coordenador no dia da discussão escolherá a questão a ser discutida em Powerpoint contendo de 2 a 5 slides e também escolherá quem do grupo irá apresentar. Os coordenadores receberão um checklist o qual servirá como molde para a entrega das notas. Nesse checklist deverá conter os seguintes itens, todos devidamente explicados: conteúdo (se está claro e relevante), fluência na apresentação dos slides, slides (qualidade visual), domínio sobre o conteúdo (argumentação). Ademais, foi decidido que os alunos que não comparecerem aos TTs deverão marcar com o coordenador um dia para fazer apresentação oral de todas as questões (em reunião anterior, havia sido decidido que o estudante faria uma monografia sobre o tema. Porém, os presentes na comissão consideraram que tal medida era cômoda para aqueles que faltassem). Os estudantes que apresentarem atestado médico para a falta, deverão entregar o atestado para a secretária do departamento e poderão escrever a monografia sobre o tema para que possa obter uma nota no TT. Nova reunião foi marcada para quinta-feira, 30 de novembro às 10h30 para apresentação final de como ficaram os TTs, o manual para os docentes e o checklist.

- e. Ecos do COBEM: ocorreu reunião com os docentes e discentes que foram no COBEM 2017 - Porto Alegre no dia 28 de novembro às 11h:

A diretoria de Ensino pautou o interesse em ter autonomia no começo do ano para fazer um planejamento de prioridades, tanto de luta quanto financeiro. O desejo do diretor Sérgio Brienze, a princípio era que a diretoria tivesse um fundo para poder enviar docentes e discentes para eventos e cursos de formação. Entretanto, isso ainda não aconteceu, apesar dos pedidos à diretoria geral. Outras prioridades pautadas pelo diretor são a consolidação dos estágios na atenção primária de saúde, além de maior participação da diretoria de ensino no aspecto psicológico do aluno, principalmente nas discussões do SOPPA e da diretoria de alunos, uma vez que a saúde mental do estudante é de fundamental importância para sua educação.

Nas mesas que abordaram o tema saúde mental, constatou-se que poucas soluções foram propostas, mas era consenso que a melhor qualidade de vida do aluno está atrelada ao fato de a escola não o exaurir com muitas matérias e dando mais tempo livre para outras atividades que não a graduação. A teoria curricular diz que o currículo é a identidade do estudante. É tudo aquilo que ele faz dentro da instituição. A redução da carga horária possibilitaria que o aluno pudesse criar essa identidade baseada na participação de órgãos acadêmicos, ligas acadêmicas, projetos de extensão, IC etc. Levantou-se a questão da existência entre as matérias optativas e eletivas, as quais seriam possíveis de serem escolhidas pelos estudantes quando se tem mais tempo

fora da sala de aula. A diferença entre as duas está no fato de que as matérias eletivas restringem-se a disciplinas dentro da área de formação, enquanto as optativas são de qualquer área, podendo ser uma disciplina de história, filosofia, sociologia etc. Ainda assim, o cerne do curso deveria ser bem delimitado, isto é, o necessário para se ser médico ainda deve ser ensinado.

Extensão: as DCN preconizam que 10% do curso seja voltado para extensão. Foi proposto para que as disciplinas de Formação Humanística e de Saúde Coletiva oficializassem seus projetos como extensão universitária para que os grupos participantes não realizem atividades tão distintas e terem um modelo de extensão a ser seguido. Uma das dificuldades da FAMERP é a falta de docentes interessados em se envolver com um projeto.

Pauta LGBT: diversas oficinas e mesas do COBEM foram voltadas para a questão LGBT. O diretor de ensino durante o evento questionou o CAEZ se a pauta deveria ser uma das lutas de sua gestão. A questão foi trazida para a reunião e o diretor concordou com a importância do tema. Discutiu-se que o tema não deve ser limitado a uma única matéria isolada e deve ser tratado de forma ampla, abrangendo várias disciplinas e também conduta/comportamento do estudante.

Questões éticas e humanísticas: o plano de disciplina da matéria de SG da Faculdade de Medicina de Barretos será entregue ao diretor de ensino e ao professor Júlio para que haja discussão e se reformule a forma como a matéria está estruturada.

ANASEM: o Inep deseja não ter a responsabilidade de fazer a avaliação e, até então, mais nada foi decidido ou discutido em relação à prova. O pronunciamento oficial de explicação para o não acontecimento da prova em 2017 pelo órgão não foi feito. Questionou-se, na reunião, o motivo de se ter essa prova durante o curso, uma vez que o teste do progresso já existe.

Educadores do Amanhã: uma das oficinas do COBEM discutiu a capacitação discente na docência a partir da promoção de espaços em que há o estímulo a essa docência. Um dos mecanismos que existe hoje na FAMERP seria a participação discente na avaliação docente a partir do Núcleo de Disciplinas. Entretanto, há baixa adesão de respostas dos discentes e dos docentes. O TI, a coordenadora Alba e as professoras de Psicologia e Psiquiatria se reuniram durante essa semana e chegaram a um modelo de Avaliação das Disciplinas em que há apenas duas páginas a serem respondidas. O modelo deve ser implantado até o ano de 2018 para tentar aumentar a adesão.

Internato: uma das oficinas do COBEM trouxe a troca de experiências em que os grupos de internato possuem professores referência (tutor) não fixos com encontros estabelecidos dentro da carga horária. A cada 10 alunos, existe um tutor com quem se discute o conteúdo do estágio e tanto os internos quanto o estágio são avaliados. Os tutores não são fixos porque cada estágio possui seu tutor específico, relacionado com a área. Dessa forma, o aprendizado é direcionado

## 6. Extensão:

### a. Houve câmara de extensão 23/11/2017

Câmara de Extensão:

a) A Diretora Adjunta de Extensão Ana Maria Sabino relatou que o Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Instituições de Educação Superior Brasileiras



(FORPROEX) questionou as IES a respeito de como a parte cultural da Extensão estava sendo formulada e desenvolvida por cada Instituição. Diante disso, concluiu-se que a maioria das IES apresenta uma parte cultural ligada à Extensão muito pequena, tendo como principal motivo a falta de provisão de dinheiro. Nesse sentido, foi elaborada uma estratégia para fortalecimento do “Corredor Cultural”, a fim de se gerar memória e identidade institucional coletiva. A ideia é que cada IES pesquise e encontre a melhor maneira de institucionalizar, registrar e oficializar o “Corredor Cultural”, de forma a permitir a sua entrada na pauta de planejamento orçamentário e administrativo de cada IES.

b) Projeto Rondon: foi divulgada, no dia 24/11/2017, a classificação provisória do chamamento público do processo de seleção e da participação das Instituições de Ensino Superior (IES) para as Operações “Palmares” e “Pantanal”, previstas para o mês de julho de 2018. A classificação da FAMERP e o nº de municípios por Operação foram, respectivamente:

15º lugar na Op. Pantanal- 11 municípios

17º lugar na Op. Palmares- 10 municípios.

A diretoria adjunta de Extensão solicitou as notas obtidas, todavia, não poderá entrar com recurso acerca do resultado da Operação Pantanal, uma vez que, para isso, é necessária uma diferença de pontos entre os avaliadores 01 e 02 de, pelo menos, 25 pontos. A diferença das avaliações da proposta da FAMERP foi de 23 pontos. O resultado definitivo estará no site do Projeto Rondon no dia 6 de dezembro, com os nomes das IES classificadas e aprovadas.

- b. o anexo 3 do Eme foi protocolado dia 22/11/2017
- c. Houve reunião com a Professora Rosana para o repasse do EME 2017 no dia 22 deste mês
- d. Dia 29/11/2017 haverá capacitação para o encontro na Fundação Casa Mirassol sobre o tema IST/AIDS 13h com sala a definir . O encontro será no dia 01/12/2017 com horário a definir.

#### 7. Externas:

- a. Foi realizada a postagem sobre racismo institucional e ocorreu na quinta-feira passada (23/11) o evento Roda de conversa sobre Racismo na Universidade com os palestrantes Lucas Henrique Ribeiro dos Santos (estudante de psicologia), Marco Antonio de Araujo vitor (estudante da enfermagem), Dandara Rocha (estudante da enfermagem), Daniel Lucas Alves da Silva, mestrando em Letras (UNESP) e Yanelys Abreu Babi, doutora em Estudos Linguísticos (UNESP) e Mayara Ísis, poeta e militante das causas anti-racista e feminista. Ainda será feita uma publicação sobre saúde da população negra essa semana.
- b. Foi liberado pela faepe a verba para as 5 inscrições dos delegados da FAMERP para o COBREM. Foi pedido que após o evento todos os estudantes beneficiados realizassem um resumo sobre o evento e como ele contribuiu para sua formação.
- c. Faminas BH: Faleceu hoje, dia 28/11/2017, um aluno do primeiro período do curso de medicina da Faminas-BH. É o segundo caso de suicídio em 10 dias e a quinta tentativa em 4 meses na faculdade.

#### 8. Financeiro:

- a. Foi acordado, em reunião entre as Coordenações Financeira e de Administrativo e de Patrimônio que os aluguéis do Seu Zé, Seu Arlindo, Zezão e Clara serão reajustados. Os novos valores, que estão sujeitos a negociação, são de R\$310,00 para Seu Zé; R\$380,00 para Seu Arlindo; R\$350 para Zezão; e R\$410 para Clara.
- b. Foi feita uma reunião com o tesoureiro da AAAEZ, na qual foi abordado o assunto do pagamento da metade do dinheiro da sociedade CAEZ-AAAAEZ, que deveria ter sido entregue dia 27 de novembro. Na reunião, ele disse que, devido ao lucro da festa Bota Fora Med ter sido menor que o esperado, não há dinheiro suficiente no caixa da Atlética para pagar o CAEZ no momento. Assim, foi preenchido um cheque - entregue hoje, mas que será depositado no final do mês de janeiro - no valor combinado de R\$3945,00.

#### 9. Geral:

- a. Reunião com CAs da FAMERP: no dia 22 de Novembro, às 18 horas, ocorreu a primeira reunião com os integrantes do CAPSI e do CAERP. A metodologia da reunião foi semelhante a do CAEZ e não houve ata registrada. Entre as pautas discutidas estavam a razão da existência das reuniões, a semana de recepção, projetos de extensão, ligas acadêmicas e assistência estudantil. Estavam presentes 6 coordenadores do CAEZ, 6 do CAPSI e 5 do CAERP.
- b. A reunião com a AAAEZ referente ao modelo de sociedade será realizada esta semana, pois o Diretor Vice-Interno da Atlética alegou que a pauta será discutida hoje (28/11/2017) com o Conselho da Associação.
- c. O coordenador foi ao cartório dar entrada no processo de oficialização da nova gestão e solicitar documentos para o projeto de extensão na Fundação Casa. A entrada não foi possível devido à falta da assinatura da antiga Coordenadora Geral do CAEZ, Larissa Braune e faltou apenas a cópia do Estatuto para o projeto na Fundação Casa, que tem prazo de 5 dias úteis. O valor gasto com Uber e nos cartórios será reembolsado mediante apresentação de comprovantes.
- d. Ocorreu hoje, dia 28 de Novembro de 2017, reunião extraordinária referente às mudanças no Estatuto do CAEZ. As alterações apontadas serão apresentadas em ata na próxima semana, após a realização de mais uma reunião (tempo foi insuficiente).

#### 10. Sociocultural:

- a. Aconteceu a primeira reunião da comissão do Sambaralho 2018 no dia 23/11. Levantamos ideias e dividimos funções, dentre elas: contatar salões e chácaras, contatar DJ, divulgação, decoração, buscar patrocínio e fazer ingressos.

O open será de corote, cerveja e sex on the beach.

Será elaborada uma dinâmica para acontecer durante a festa, por exemplo um correio elegante.

Valores dos ingressos:

Lote promocional:

Sócio/C.A.S.A: 30,00

FAMERP: 40,00

Forasteiro: 45,00

Lote Único:

Sócio/C.A.S.A: 35,00

FAMERP:45,00

Forasteiro:50,00

Lote permanente:

Calouro: 35,00

- b. Carol e Deco irão receber os cronogramas mensais do Teatro Municipal por email, a fim de publicar, assim que divulgado, na página do CAEZ.
- c. os certificados da Semana Cultural estão disponíveis

## **Pautas**

### **Científico**

-Questão do Patrocínio por laboratórios

pedir patrocínio para laboratórios para o evento da IC, com algumas restrições (especialmente laboratórios de professores ou pessoas envolvidas na faculdade) **(aprovado por consenso)**

-Demanda por esclarecimento da função do profissional da enfermagem (Sugestão de Evento)

proposta: colocar um espaço no congresso do científico sobre equipe multidisciplinar

-Data do evento da IC: será decidido em comissão

- COLIG:

pensar em reformar o COLIG. Inserir mais os outros cursos da diretoria do colig

pensar na necessidade de ter um membro de representante de educação e de extensão de cada centro acadêmico pois em geral eles não se inserem na construção

### **Comunicações**

-Errata revista da Famerp.

publicar na página do CAEZ a errata da revista **(aprovado por consenso)**

-Financiamento COBREM

pedido de financiamento pelo CAEZ da passagem da coordenadora Júlia até são paulo (o transporte de são paulo até o COBREM seria grátis pela UNESP) **(aprovado pelo financeiro e pela gestão)**

### **Educação**

- Convênio Universidade de Évora, Portugal (Enfermagem)

conversar com a representante do CAERP Isabela para discutir a questão da regularização dos estágios para levar na congregação, e aproveitar para cobrar sobre a regulamentação dos convênios **(aprovado por consenso)**

### **Externas:**

- respaldo gestão DENEM

Foi pedido carta de respaldo da gestão para a candidatura da aluna Andressa (XLIX) e Beatriz (XLVIII)

Votação:

Respaldo Andressa:

**Aprovado por consenso**

Respaldo Beatriz:

**Aprovado por consenso**

- suplente delegados Cobrem

colocar como suplente Camila Morita (**aprovado por consenso**)

### **Geral**

- Reunião Ordinária no dia 5 de Dezembro de 2017

foi deliberado que será necessário ter mais uma reunião. Devido ao fato do primeiro ano ter prova, será votado um outro dia para reunião

terça-feira 19h: 4 votos

quinta-feira 14h: 1 voto

terça feira 20h30min: 2 votos

quinta-feira 19h: 16 votos (**aprovado**)

abstenções: 5 votos

- Reunião Extraordinária referente ao Estatuto: decidir data

opção

Quinta-feira (30/11) 12h: 0 votos

deixar para o próximo ano: (**aprovado por contraste**)

Abstenção: 0 votos

### **Sociocultural**

-Mudança de data:

Do dia 02 de março para 13 de abril. Devido à pequena quantidade de calouros e da data da pré-intermed (até 31 de março)

manter a data dia 02/03:

0 votos

trocar a data para dia 13/04:

18 votos (**aprovado**)

abstenção:

10 votos

-Votação do tema:

1) Retrô (50º sambaralho): 17 votos (**aprovado**)

2) Máscaras: 12 votos

3) Vilão x herói: 13 votos

abstenção: 0 votos