

Gestão “Torvelim”

Repases

1. Administrativo e de Patrimônio:

- a. Mudança para a casinha (25/06): equipe de manutenção do Seu Darcy levou todos os móveis dos locatários, AAAEZ e CAEZ. Restando apenas patrimônio do CAEZ que deverá ser levado assim que houver uma seleção de arquivos que devem ser guardados ou não e a mesa e o computador do Seu Arlindo.
- b. O Wi-fi está funcionando, a internet no computador também. As linhas de telefone da NET foram religadas, porém falta um aparelho telefônico para a linha de telefone da sala de arquivos.
- c. As chaves novas de cada coordenação devem ser pegadas com a secretária, Vera. Nas chaves novas, consta cópia da chave da porta de entrada dos fundos e da secretaria do CAEZ. As chaves tetras não serão utilizadas diariamente e a porta da sala de vídeo se manterá aberta. Serão confeccionadas as chaves da sala de arquivo, da porta de entrada e a tetra da sala da secretaria para os coordenadores.
- d. A confraternização pré-choppada dos 100 dias da turma XLVI foi realizada dia 22 de Junho sem nenhuma intercorrência. Os itens solicitados pela CF foram devolvidos sem nenhum prejuízo.
- e. Serão feitas pinturas nas paredes da Casinha, sendo refeito o grafite da sala de sinuca, a bandeira LGBT na sala de vídeo e a parede azul na sala da secretaria do CAEZ.
- f. O patrimônio do CAEZ contará com uma televisão de 32 polegadas e um Nintendo Wii, adquiridos por doação.
- g. Márcia, do West Café (unidade próxima à Casinha) agendou reunião hoje, às 16 horas, com os coordenadores do Administrativo e Patrimônio. Foi apontada pela equipe as baixas vendas e pediram apoio para elaborar estratégias voltadas para os alunos. Os coordenadores presentes pautaram, principalmente, os altos preços cobrados pelo estabelecimento. O West Café ficou de retornar com as propostas e pediram o apoio do CAEZ para divulgar eventuais promoções e reduções de preços para os alunos. Se possível a coordenação de administrativo e patrimônio contará com o auxílio da coordenação de assistência para serem feitas propostas que beneficiem ao máximo os estudantes.
- h. A coordenação organizará os detalhes pendentes ao longo da semana e no próximo semestre, incluindo a necessidade de possíveis gastos e o aguardo de retorno da FUNFARME em relação ao ofício protocolado há duas semanas.
- i. Os contratos novos de aluguel serão redigidos e terão validade até Novembro de 2018, mantendo os valores decididos no começo da atual gestão.
- j. Amanhã, dia 27 de Junho, haverá inauguração oficial da Casinha. A divulgação foi feita através de Whatsapp e contará com churrasco e música, a partir das 20 horas.

Os coordenadores estarão presentes a fim de intermediar, organizar e colaborar com um bom evento.

2. Assistência estudantil:

- a. No dia 20/06 saiu o resultado das eleições de representantes discentes do CASA de 2018, sendo os da Medicina a Larissa Olímpio e o Higor Ruegenberg, ambos do terceiro ano. Os resultados estão a seguir:
 1. Larissa Olimpo (45 votos)
 2. Higor Ruegenberg (44 votos)
 3. João Marcos Zanatta (41 votos)
 4. Beatriz Cruz (21 votos)

- b. O aluno Lucas Coggiola, do quarto ano da Medicina, foi ouvido pela diretoria acerca da denúncia feita contra ele por funcionária da biblioteca, que alegou ter sofrido ameaças com mensagens e vídeos pelo celular após cobra-lo pela devolução de um livro atrasado. Foi confirmado que o aluno não fez as ameaças e que seu celular havia sido roubado. Foi pedido à coordenação para alertar os alunos sobre a importância da verificação de dados pessoais cadastrados no SGF, para evitar futuros problemas. O alerta foi feito por meio de postagem na página do CAEZ no Facebook.

3. Científico:

- a. COLIG:
 - Ocorrerá a leitura dos Relatórios no dia 28/06 junto aos representantes do CAPSi e CAERP interessados.
 - Os relatórios dos meses de Maio e Junho deveriam ser entregues até ontem, dia 25/06, mas com a mudança para a casinha original, alguns coordenadores tiveram dificuldade na entrega. Até o momento, temos o relatório de 18 ligas.
- b. I CACS: O patrocínio da FAEPE no valor de R\$750,00 para o “VI Prêmio Hécio José Lins Werneck” foi dado em dinheiro e depositado na conta bancária do CAEZ.
- c. Câmara de Pesquisa: Haverá eleição da Câmara de Pesquisa no dia 05/07/18.

4. Clev:

- a. Sem Repasses

5. Comunicações:

- a. Sem Repasses

6. Educação:

- a. O Diretor de Ensino remarcou a gravação de seu posicionamento a respeito do Exame do CREMESP para quinta-feira (28/06) às 11h.
- b. ACLS: o responsável pelo laboratório de habilidades Greque não respondeu ao pedido de reunião sobre o curso de ACLS. Ele será procurado durante a semana.

- c. Haverá Câmara de Graduação na quarta-feira 27/06.
- d. Mais de uma dezena de alunos fará a Avaliação Pós-Letiva de Biologia Molecular (BM) no dia 27/06. Convém notar que o fato é incomum na disciplina, e a avaliação foi marcada de última hora no final do primeiro semestre - não após o período letivo, como o próprio nome já diz.

7. Extensão:

Sem repasses.

8. Externas:

- a. Foi decidida a nova data do EREM Curitiba que ocorrerá entre os dias 12 a 15 de outubro. Também iniciou-se a política de reembolso para quem quiser cancelar sua inscrição, o pedido de reembolso deverá ser feito até dia 05/07.

9. Financeiro:

- a. Foram reembolsadas as duas passagens de avião - cujo pagamento foi depositado na conta da empresa Decolar.com ao invés de por transferência bancária.

10. Geral:

- a. A secretária do CAEZ, Vera Lúcia, irá tirar 2 semanas de férias em Julho, ainda a definir. Foi pedido para que a secretária volte no dia 23 de Julho para acompanhar o retorno dos alunos.
- b. Reunião Comissão de Cotas: ocorreu na quarta-feira, às 16 horas, reunião para determinar o andamento da comissão. Nela estavam presentes coordenadores do CAEZ, um do CAERP e outros membros da comissão. Foi deliberado buscar auxílio de docentes, puxar pauta para debater sobre as cotas na Congregação, agendar reunião com Diretoria de Ensino e Geral para falar sobre as alterações no Edital do Vestibular, reativar o questionário sobre cotas, procurar esclarecer alguns assuntos ainda pendentes e levar como tema para a próxima reunião da Diretoria de Ensino.
- c. O ofício contendo assinatura dos representantes dos três Centros Acadêmicos foi protocolado solicitando a pauta das Cotas na próxima Congregação.
- d. Foi enviado e-mail agendando reuniões com a Diretoria Geral da FAMERP para tratar do Workshop e dos editais do vestibular. Não houve resposta.
- e. Haverá amanhã, 11 horas da manhã, reunião com a STB, empresa de intercâmbios que procurou o CAEZ em busca de divulgar seus produtos.
- f. Haverá reunião na quinta-feira, a partir das 15 horas e 30 minutos, na sala 1 do Fleury, para debater sobre as experiências dos alunos da FAMERP nos encontros de tutoria. Nela, estarão presentes docentes da UNIARA e a professora responsável, Emirene Navarro, solicitou a presença de alunos de todas as séries para participação.

11. Sociocultural:

Sem Repasses

Pautas

1. Data para o CAEZ faxina: sexta-feira, a partir das 10 horas e 30 minutos. Escalas serão montadas pelo grupo da gestão no WhatsApp.
2. Regime Domiciliar: levantada pauta em reunião de Câmara de Graduação, que ocorrerá amanhã às 7 horas e 15 minutos. Não defender a aprovação após cumprimento mínimo das atividades curriculares, conforme previsto em lei.
3. Espaço de acúmulo educação: 31 de Julho, primeira reunião do CAEZ. Alterações datas: 31/07 espaço educação, 21/08 avanço do conservadorismo no Brasil, 18/09 racismo institucional, 23/10 feminismo, 13/11 políticas públicas voltadas para população LGBT, 22/11 racismo institucional.
4. Depósito de dinheiro do CAERP na conta do CAEZ: devido à questões burocráticas, o CAERP não consegue receber o dinheiro da FAEPE referente ao valor do aluguel do West Café. O depósito não foi autorizado até demais esclarecimentos.