

Reunião Ordinária –07.03.2017

Gestão “Mandacaru”

Repases

1. Administrativo e de Patrimônio: SEM REPASSES
2. Assistência estudantil:
 - a. Deu-se início à campanha de vacinação voltada aos calouros contra a febre amarela. Foram ao todo 21 inscritos. As idas ao ambulatório ocorrerão às terças-feiras a partir do dia 07/03.
3. Científico:
 - a. COLIG
 - No dia 22/03/17 foram feitas as capacitações: geral, de pesquisa, de ensino e de extensão. A capacitação contou com presença de quase todas as ligas. A Liga de Habilidades e Simulação e a Liga de Urologia tiveram a ausência abonada devido aos coordenadores terem estágio pelo internato. A Liga da Coronária e a Liga de Neurologia e Neurocirurgia não se manifestaram.
 - Foram divulgados os papéis para a oficialização das ligas, as capacitações e um aviso em que o Colig não se responsabiliza pelas divulgações de aulas e inscrições que estão acontecendo por as ligas não terem sido oficializadas ainda e que haverá uma maior cobrança na participação dos membros embora não haja limite de participação nas ligas. As oficializações ocorrerão de 06/03/17 a 17/03/17.
 - A coordenação, juntamente com a Coordenação de Extensão Universitária e o Professor Cacau, terá no dia 08/03/17 (amanhã) um encontro nos lugares para se realizar projetos de extensão, comentados pelo professor.
 - b. Evento “Me formei! E agora?”
 - Deverá ser paga a passagem da palestrante responsável pelos Médicos Sem Fronteiras juntamente com a IFMSA Brazil.
 - Patrocínios estão sendo vistos para cobrir gastos com o evento.
 - c. CMA
 - Foi mandado um ofício para o CNA, pedindo patrocínio. A resposta foi que eles não financiariam o evento por ausência de verbas, mas estariam presentes com brindes e sorteio de bolsas.
 - d. CEP
 - A coordenação foi confirmar a presença na próxima reunião (dia 09/03/17) e foi negada a nossa participação. A secretária não disse mais nada além de que não teria espaço físico para caber mais duas pessoas. Ainda assim, poderemos pedir reuniões com o presidente, Dr. Gerardo.
 - e. Diretoria de Pesquisa
 - NAPP: Foi divulgado pela página do CAEZ no facebook o calendário das atividades e o que é necessário para as inscrições das aulas.
4. Clev:
 - a. O resultado final do edital de vagas remanescentes para os estágios nacionais saiu dia 23/02. Nenhum aluno da Famerp se inscreveu nessa modalidade.
 - b. O resultado parcial do NBChi saiu dia 05/03. A divulgação do resultado oficial está prevista para 08/03. A aluna da Famerp não foi selecionada para este edital, mas talvez viaje no SCOPE.
5. Comunicações:

- a. Capa do Sambaralho para a Gestão.
6. Educação:
- a. Houve sorteio dos alunos que farão parte do Colégio Eleitoral para a eleição de Diretoria da Famerp, no dia 23/02 às 12h.
 - a) O sorteio foi realizado pela Coordenadora Geral, Larissa Braune Rocha, e teve como testemunhas as discentes Bruna Francischini, Mariana Ricci e Ana Beatriz Brienze da Silveira.
Foram selecionados os alunos: André Costa Braz, Andrea Mari Hamada Ogushiko, Arthur Martins da Silva, Beatriz Fermiano, Carolina Ayumi Oshiro, Carolina Vasconcellos Sant'Anna, Carolina Yurie Terada Tanaka, Clari Jullia Mastropietro Cavichioli, Fernanda Birraque Saleme, Guilherme Paz Souza Mota, Jessica Couto dos Anjos, João Marcos de Menezes Zanatta, João Paulo Ferreira Carrara, Joyce Santana de Oliveira, Laiz Lopes Biason, Lara dos Santos de Brito, Larissa Martins Olímpio, Leticia da Silva Costa, Lucas Yukio Shimada, Marcos Henrique Fogale Piccoli Silva, Mariana Lourenço de Luna, Natalia Morbi Cezarotti, Patrícia Mendes dos Santos, Pedro Luna Singer, Rafael Nogueira Marin, Tatiane Santos Silva, Tiago Novaes Pereira, Wilson Hiromitsu Yamakawa Ikeda.
Os 28 representantes discentes de Medicina deverão votar na eleição da Diretoria da Famerp, prevista para ocorrer no dia 20 de março de 2017.
 - b) Foi enviado um e-mail para todas as turmas avisando sobre o resultado do sorteio e quando as eleições ocorrerão.
 - b. Houve reunião da Comissão do Internato, dia 06/03.
 - a) A 6ª série médica receberá dispensa no dia 19/04 para realizar fotos da formatura.
 - b) Data para o ECAO 2018 ainda não foi decidida. Uma proposta de data deverá ser levada para a próxima reunião pelas representantes da 5ª série e o coordenador de curso.
 - c) Houve estágio da 6ª série médica no Laboratório de Habilidades e Simulação, com parte prática bem como um referencial teórico. O representante de sala, Guilherme Marum, está preparando um questionário para colher o feedback da classe sobre o estágio realizado.
 - d) Discussão sobre ocorrido no plantão do Centro Obstétrico: o plantonista do CO, no domingo diurno, levou dois alunos de outra instituição para o serviço, discutiu casos e os levou para uma cirurgia do SUS, onde os alunos participaram e instrumentaram. Foi protocolado um ofício e o caso será discutido com os responsáveis.
 - e) Houve um problema com troca de plantões em que um aluno do 5º ano trocou plantão com um do 6º. Para não haver mais esse tipo de engano ficou definido que as representantes de sala do 5º ano avisariam o restante da turma sobre as regras. Também foi cobrado e definido que a Diretoria se responsabilizaria sobre informar os alunos sobre as regras de troca e sorteio de plantões.
 - c. Curso de verão: Houve reunião com o diretor adjunto de ensino Sérgio Brienze e com a secretária Vanda no dia 06/03.
 - a) As provas, com consulta, foram marcadas para o dia 09/03. Durante a

manhã serão realizadas as avaliações de Biologia Celular e de Anatomia. No período da tarde, de Histologia.

b) Foram requeridos os temas referentes às matérias do departamento de Biologia Molecular que ainda estavam pendentes.

c) Apesar do pedido de adiar a avaliação, o diretor, em conjunto com a comissão responsável pelo curso de verão, manteve a data para que o processo não seja prolongado.

d) Todos temas, inclusive os pendentes, e instruções foram oficialmente enviados aos alunos na manhã do dia 07/03.

7. Extensão:

a. Houve uma reunião com a Rosana no dia 22 de fevereiro para discutir aspectos do projeto EME, como a necessidade de maior integração com a enfermagem e maior rigurosidade em relação ao cumprimento dos horários de capacitação, e revisão do plano do projeto Cria Vida, que foi enviado para a psicóloga do FULBEAS, Caroline Garcia, no mesmo dia.

b. Houve participação da coordenação de extensão na capacitação para as ligas promovida pela COLIG no dia 22 de fevereiro.

c. Houve uma reunião interna da coordenação no dia 22 de fevereiro para a estruturação das datas dos encontros e dos temas do projeto EME. Decidiu-se que as suas capacitações gerais serão realizadas nos dias 17 e 24 de março.

d. Houve a participação da coordenação de extensão na reunião da IFMSA Brazil no dia 22 de fevereiro para a apresentação da proposta de atuação conjunta ao Comitê de Saúde Pública na condução e coordenação do projeto Pé na Estrada na transportadora JD Cocenzo, previsto para ocorrência no segundo semestre. Um grupo no whatsapp foi criado para reunir os envolvidos.

e. Haverá reunião com a ARPROM (10/03) para falar sobre o projeto Cria Vida desta instituição.

f. Haverá reunião da coordenação do EME no dia 09/03 11h40.

8. Externas:

a. Do dia 8/03 ao dia 15/03 ocorrerá a semana da mulher.

- Vamos fazer postagens ao longo da semana: três textos produzidos pelas coordenadoras (hipersexualização da mulher negra, machismo na sociedade e cultura do estupro), um dia haverá postagem de um texto de apresentação do coletivo feminista Lilith, nos outros dias divulgaremos uma música e eventos que ocorrerão na cidade durante a semana.

b. Na segunda-feira dia 13/03 ocorrerá um espaço com o coletivo Ana Montenegro sobre opressão da mulher na universidade e uma parte voltada para construção e reflexão dos homens.

c. Faremos uma capa em parceria com o coletivo e queremos que as meninas da gestão também usem.

d. A diretoria negou o patrocínio na forma de transporte para o EREM.

e. Co-EREM pediu para que o CAEZ divulgue o EREM Botucatu.

9. Financeiro: SEM REPASSES

10. Geral:

a. Reforma do Estatuto

Advogada Fernanda Delazari foi contatada para rever e, caso necessário, corrigir o texto escrito para o novo estatuto do CAEZ. No entanto, ela diz não haver disponibilidade de tempo, nessa primeira quinzena de março, para realizar o trabalho. Logo, ele será encaminhado para

revisão apenas na segunda quinzena de março.

b. Reunião com Atlético

Foi realizada no dia 23 de fevereiro uma reunião com a AAAEZ para apontar o posicionamento do CAEZ quanto ao ocorrido na festa da "Chopada" que ocorreu no dia 17 de fevereiro.

a. Seguranças:

Foi apontado o problema com os seguranças, não apenas a questão do aluno do quarto ano, mas também comentários homofóbicos e o uso de armas pela equipe contratada. A Atlético alegou que trabalha com a empresa há anos e que essa foi a primeira vez que houve esse tipo de problema. Foi dito que para o próximo evento da Atlético, será conversado com o chefe do serviço, sobre a retirada do segurança que cometeu a agressão contra o aluno e que a gestão está comprometida em conversar com as equipes de segurança antes dos eventos para evitar casos parecidos. Foi justificada a contratação de seguranças policiais, portanto com porte de arma, com base em eventos anteriores em que as brigas exigiram uma segurança mais reforçada, e que a conduta daquele segurança em questão apesar de ser exagerada estava de acordo com seu treinamento. Foi acordado que as duas instituições não fariam qualquer nota, explicação ou retratação pública, principalmente com o intuito de preservar a saúde mental do estudante, que por enquanto não quer dialogar com nenhuma instituição. Medidas serão tomadas conforme futuros diálogos com o aluno, a fim de confortá-lo da melhor forma possível.

b. Plaquinhas:

O caez apontou o problema das plaquinhas devido a procura dos calouros que não estavam contentes com seu uso. A atlética se propôs a rediscutir a existência da plaquinha, que apesar de ser sugerida pelo sexto ano era feita pela atlética. Eles também mencionaram a falta de diálogo entre CAEZ e AAAEZ durante a festa. Foi dito que houve a tentativa de diálogo com membros do CAEZ que se recusaram a dialogar com a atlética. Foi acordado que nos ambientes da atlética as medidas a serem tomadas devem ser dialogadas antes com a instituição já que organiza o evento. O contrário ocorrerá nas festas do CA (atlética procura CAEZ para resolver problemas)

11. Sociocultural:

a. As escalas para o Sambaralho já foram montadas e postadas no grupo da gestão do Facebook.

b. Todos os membros da gestão devem comparecer ao CPP às 12h30min para a organização do Sambaralho (sexta-feira).

c. Uma outra equipe de segurança foi procurada e contratada pelo preço de R\$840,00.

d. As decorações para a festa foram compradas na 25 de Março, em São Paulo. O valor disponibilizado foi de R\$200,00.

e. A garrafa de tequila para premiação do melhor fantasiado foi comprada pelo valor de R\$67,90. O troco de R\$22,10 foi devolvido para o financeiro.

f. Foram feitos posts no evento do Sambaralho para pedidos de música e "spotted".

g. Os ingressos para o segundo lote estão à venda, sendo R\$35,00 para sócio/CASA, R\$40,00 para aluno FAMERP, R\$50,00 para forasteiros e R\$30,00 para calouros da Medicina, Enfermagem e Psicologia.

h. Foram comprados vinte sacos de Dino Gelo para montar cinco coolers. Preço: 299,00.

Pautas

Geral: pagamento do ECAD para Sambaralho - o ECAD foi cobrado da gestão, mesmo não havendo trio elétrico.

Administrativo e Patrimônio: fiação de internet do MedPark sobre a Casinha. Foi decidido que que somos contrários a tal medida.

Workshop: foi discutido como será certificação da comissão organizadora: todos da gestão serão certificados igualmente.

Reunião extraordinária: programada para segunda-feira, 13)02, 22h